

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

Fecha:	22	de	AGOSTO	de	2025
--------	-----------	----	---------------	----	-------------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
CONTRATO		CONVENIO		
Contrato número:	1.130.17.13-10058	de	21 JULIO del 2025	
Otro Si número:				
Disponibilidad (CDP) No. 5500006194 Y el Registro presupuestal: RPC 5600087133 Apropiaciones: 121000/1148/2-320202009/4345017040170000/PI43-102532/1/1/01/04: Ingresos corrientes de Libre Destinación/DPT ADMIN DESAR INS/Servicios para la co/ Gobierno al Alcance de To/BRINDAR APOYO TRANSVERSAL DE FORTALECIMIENTO AL PROYECTO PI43-102532 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE POLÍTICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE.				
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: No Aplica (Funcionamiento Apoyo a la Gestión).				
Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: No aplica (Funcionamiento-Apoyo a la Gestión).				
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE POLITICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA				

Supervisor:	ANA KARINA MINA VELASQUEZ Subdirectora Técnica de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano. Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional Gobernación del Valle del Cauca Teléfono y Extensión:6200000 - Ext. 2128
Contratista:	JORGE ALBERTO VÁSQUEZ CASTILLO Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO Ubicación Calle 13C #75-90 Teléfono: 3146328161 Cédula de Ciudadanía No: 94430096

OBJETIVO DEL INFORME
Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en AGOSTO DE 2025 por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante AGOSTO DE 2025 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 10

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinar las actividades para la implementación del Sistema de vigilancia epidemiológica en riesgo Biológico. 2. Realizar la caracterización del riesgo biológico en las áreas de servicios generales, guardas de tránsito y laboratorio de Salud Pública Departamental. 3. Aportar documentación para el Sistema integrado de gestión documental relacionado con el riesgo Biológico. 4. Realizar la evaluación de los Indicadores del Sistema de vigilancia epidemiológica en riesgo Biológico. 5. Realizar informes periódicos requeridos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo. 6. Apoyar en la orientación profesional en los casos específicos designados por el médico especialista. 7. Difundir, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales. 8. Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato a la plataforma SECOP II 9. Las demás asignadas por el supervisor del contrato. 	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de AGOSTO DE 2025:	100 %
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100 %
Otras consideraciones.	Sin novedad	

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		
Prórroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable
SIN NOVEDAD		

<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</div>	<div>Código: FO-M9-P2-02</div>
		<div>Versión:02</div>
		<div>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</div>
		<div>Página: 3 de 10</div>

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

1. Coordinar las actividades para la implementación del Sistema de vigilancia epidemiológica en riesgo Biológico.

El contratista coordinó reunión con: el Dr Álvaro Castro del DADI, médico del DADI para coordinar acciones conjuntas para la gestión de la vigilancia en riesgo Biológico en las tres dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca, en especial el área de mayor riesgo biológico que es el Laboratorio Departamental LSPD, durante el resto del año 2025

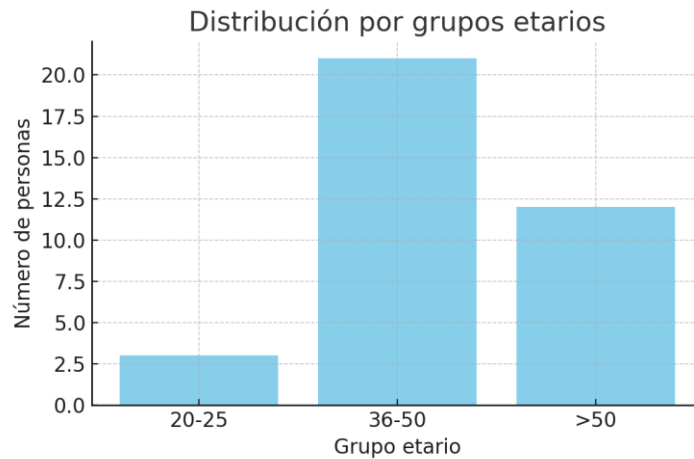


Al respecto el Dr revisó los informes de caracterización del riesgo por el método BIOGAVAL para los guardas de tránsito y el personal de servicios generales

2. Realizar la caracterización del riesgo biológico en las áreas de servicios generales, guardas de tránsito y laboratorio de Salud Pública Departamental.

El contratista realizó el análisis de la encuesta para determinar el riesgo biológico en el personal de servicios generales por el método BIOGAVAL. La encuesta fué aplicada y validada 36 trabajadoras y trabajadores de servicios generales de la Gobernación del Valle del Cauca, Con el fin de facilitar la comprensión, se organizaron grupos focales para resolver dudas, explicar los términos técnicos y garantizar respuestas confiables.

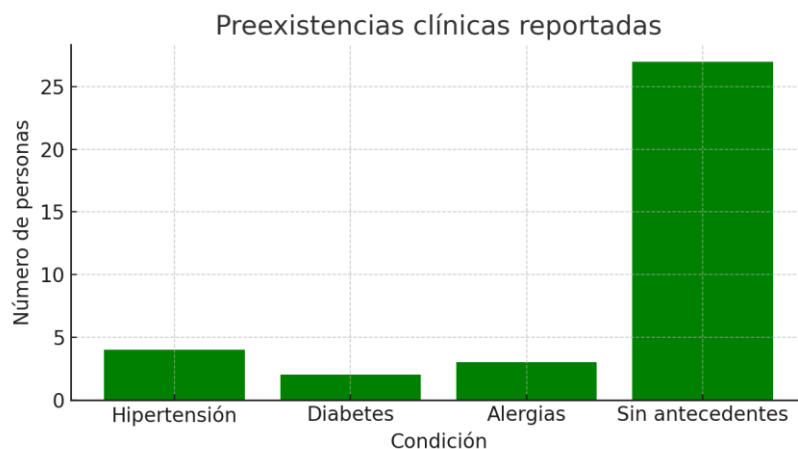
<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página: 4 de 10</p>
--	---	--



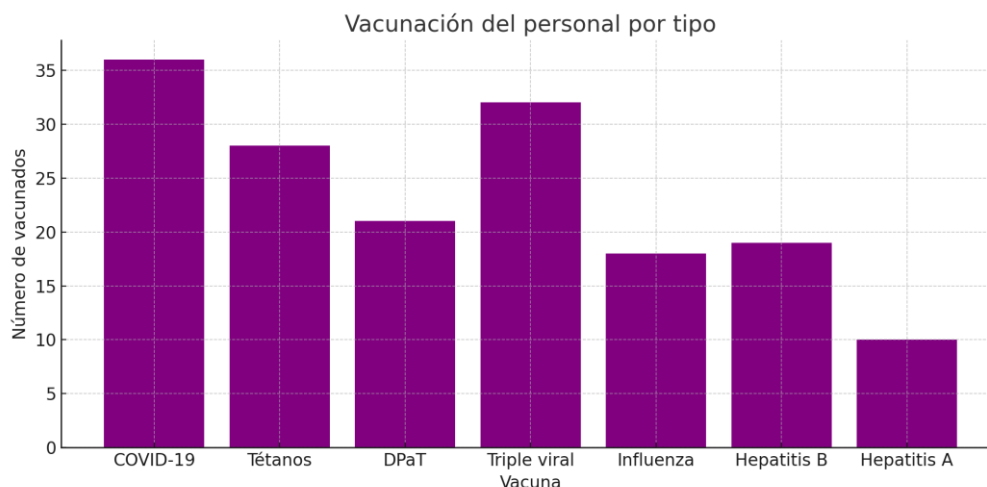
3. Aportar documentación para el Sistema integrado de gestión documental relacionado con el riesgo Biológico.

El contratista realizó la caracterización del nivel de riesgo biológico de 36 trabajadoras y trabajadores de servicios generales de la Gobernación del Valle del Cauca, mediante encuesta integrada del método BIOGAVAL NEO, compuesta por 6 puntos:

- a. Clasificación del personal por grupos etarios 20 a 29; 30 a 49; mayores de 50;
- b. Población masculina y femenina;
- c. pre existencias clínicas;
- d. Datos de Inmunización del personal; ". número de vacunados Covid, Tétanos, DPaT, Triple viral; Influenza, Hepatitis B
- e. Caracterización del área de trabajo; (% de la distribución de los trabajadores)
- f. Medidas higiénicas.



<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página: 5 de 10</p>
--	---	--



4. Realizar la evaluación de los Indicadores del Sistema de vigilancia epidemiológica en riesgo Biológico.

El contratista elaboró y proyectó los indicadores del Sistema de vigilancia epidemiológica en riesgo biológico e inició con la gestión de los mismos para evaluar su eficacia.

11. EVALUACIÓN E INDICADORES

El Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo de la Gobernación del Valle tiene definidos los siguientes indicadores dirigidos al factor de riesgo, los cuales evaluarán el impacto del Sistema de Vigilancia Epidemiológica para el Riesgo Biológico, acorde con los objetivos establecidos:

Indicadores de capacitación:

11.1 INDICADOR DE CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO.

$$\text{Prop} = \frac{\# \text{ de trabajadores expuestos al factor de riesgo capacitados}}{\# \text{ total de trabajadores expuestos al factor de riesgo Programados}} \times 100$$

Se interpreta como porcentaje de trabajadores expuestos al factor de riesgo, que recibieron la capacitación específica. Es posible definir indicadores similares para cada grupo de grupos de trabajadores por separado (funcionarios, contratistas). Debe tender al 100%.

11.2 INDICADOR DE COBERTURA DE TITULACIÓN HB

$$\text{ICV} = \frac{\# \text{ de trabajadores expuestos con titulación protectora}}{\# \text{ de trabajadores expuestos}} \times 100$$

Porcentaje de trabajadores expuestos al factor de riesgo que tienen títulos protectores para HB, el cual debe tender al 100%.

5. Realizar informes periódicos requeridos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

El contratista realizó el informe de Evaluación del Riesgo Biológico por el método BIOGAVAL NEO, para 8 microorganismos centinela al están expuestas las 36 trabajadoras de La Gobernación Del Valle. Por la connotación se evaluará el nivel de riesgo para 5 microorganismos: SARS-CoV2, Mycobacterium tuberculosis,

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10

Virus de la Hepatitis A., Norovirus Bacterias en baños: S Typhi, El nivel de riesgo es 3, sin embargo, por tanto se programaron acciones para disminuirlo al valor mínimo.

Tabla 2. de microorganismos centinela propuestos

TIPO DE MUESTRA	MICROORGANISMOS POTENCIALES	Nivel de Infectividad	GRUPO DE RIESGO	REFERENCIA
Espujo	SARS-CoV-2	Muy Alta (transmisión aérea; R ₀ : 5-8)	Riesgo Biológico 3	OMS, 2005
	<i>Mycobacterium tuberculosis</i>	Moderada-Alta (1-10 bacilos inhalados)	Riesgo Biológico 3	Min Salud 2022
Vómito	<i>Virus de la Hepatitis A (HAV)</i>	Alta (10-100 partículas vía fecal-oral)	Riesgo Biológico 2	CDC, 2024
Materias fecales	<i>Salmonella typhi</i>	Moderada (10 ³ -10 ⁶ bacterias)	Riesgo Biológico 2	OMS, 2005
	<i>Norovirus</i>	Muy Alta (10-100 partículas)	Riesgo Biológico 2	OMS, 2005

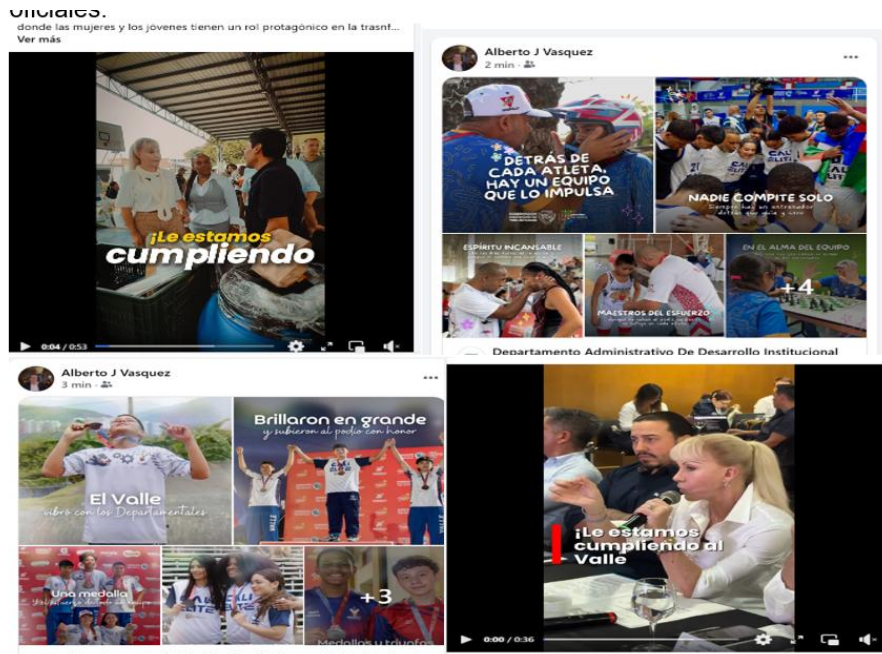
6. Apoyar en la orientación profesional en los casos específicos designados por el médico especialista.

El contratista capacitó al personal de servicios generales en Bioseguridad y los riesgos biológicos asociado a su trabajo por cada una de las áreas.



7. Difundir, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.

El contratista divulgó a través de redes sociales información actualizada de nuestros canales oficiales:



8. Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato a la plataforma SECOP II.

El contratista revisó el estado en SECOP y cargué el informes y cuentas de cobro del mes de julio del 2025

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/> CUOTA1-2025-10058-JULIO.zip	CUOTA1-2025-10058-JULIO.zip	Proveedor Descargar Detalle

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)

[Cancelar](#) [<](#) Evaluación de la Entidad Estatal [>](#)

[Comunicación](#) [Soporte Remoto](#) [Ayuda](#) Español (Colombia) ▼

018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 10

9. Las demás asignadas por el supervisor del contrato.

El contratista se reunió con Lina María Moreno, profesional encargada del riesgo biológico en el Laboratorio de Salud Pública Departamental para revisar el informe de la evaluación del Riesgo Biológico.

Y programar acciones al respecto para reducir los niveles de riesgo detectados en el Laboratorio:

Se sugiere que el laboratorio integre al ejercicio de conformación del Comité de Bioseguridad con enfoque multidisciplinario, la representación de todas las áreas técnicas, de la subdirección del talento humano y de la ARL.

Adicionalmente, se recomienda incorporar una plataforma digital de checklist, junto con la declaración de riesgo por funcionario antes de realizar cada procedimiento vinculada al SG-SST



Reunión con Lina Moreno profesional de Riesgo Biológico del Laboratorio

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Teniendo en cuenta que el seguimiento administrativo de la supervisora va dirigido a:

1) Velar por el cumplimiento del contrato según los documentos, procedimientos y plazos establecidos y supervigilar el avance de los trabajos que se desarrollen según las normas legales vigentes, el contenido del acuerdo de voluntades, el cronograma y el presupuesto previo aprobado.

2) Vigilar la existencia, suficiencia y vigencia de las garantías y demás obligaciones contractuales y legales se pudo constatar que se cumplió con el porcentaje del avance del objeto contractual y con el cronograma de trabajo, correspondiente a la **CUOTA 2**

Para certificar el pago de la presente cuota y según Decreto 1273 de 23 de julio del 2018, adjunto, **adjunto PLANILLA No: 1074766288 y CUS No. 1691031985 del mes de JULIO de 2025**

También se anexaron copias de los documentos necesarios de soporte con los informes de acuerdo con el objeto contratado

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 15.400.000,00=	CUOTA 1	JULIO 2025	\$7.700.000	PAGADA
Valor Adiciones	0				
Reajustes	0				
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	\$ 15.400.000,00=				
Valor pagado	\$7.700.000=				
Valor causado que no se ha pagado	\$7.700.000=				
Valor total ejecutado	\$ 15.400.000,00=				
Valor saldo por ejecutar	0				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

No aplica

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993,

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 10

Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES
NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
NO APLICA

Fecha del próximo informe	Día: -	De	Mes: -	De	-
----------------------------------	---------------	-----------	---------------	-----------	---

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los				
22	días del mes de	AGOSTO	de	2025


ANA KARINA MINA VELASQUEZ

Subdirectora Técnica de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano
 Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional
 Supervisora de Contrato
 cc: 29674435